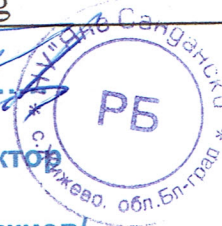


Утвърждавам:.....

Директор

/Б. Хаджиев/



План за организиране, провеждане и отчитане на квалификационната дейност през 2019/2020 учебна година

На основание чл.31, ал.1, т.17 от Наредба №15 / 22.07.2019 г. /

I. Мисия и визия

Отчитайки влиянието на новите реалности и най- вече изискванията, произтичащи от Национална програма за развитието на училищното образование и предучилищното възпитание и подготовка НУ „ Яне Сандански” и ДГ-с. Жижево, определя своята мисия като създаване на възможно най-добрите условия за развитие на личността на всеки един ученик, така че да се постигне пълноценна трудова и социална интеграция в обществото. Визията на НУ „Яне Сандански” и ДГ-с. Жижево преминава през неговото минало и настояще. Утвърдило се през годините като учебно заведение с дългогодишна история и най-вече с постиженията си в образователното дело, Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет- Протокол №6 /09.09.2019 г./

II. Стратегическа цел

Осигуряване на достъпно, всеобхватно и качествено образование и възпитание на всички ученици.

III. Оперативни цели

- Осигуряване на комплекс от условия за ефективно управление на качеството на образованието в училище.
- Стимулиране на професионалното развитие на педагогическия персонал чрез:
 - създаване на икономически и социални стимули и мотивация за усъвършенстване и развитие на учителите;
 - повишаване творческата активност на учителите и поддържане на високо качество на обучение на учениците.
- Регулиране на процеса на квалификация и създаване условия за професионално и кариерно развитие на педагогическия персонал.

IV. Приоритети / Задачи

1. Квалификация по културно-образователни области.
2. Прилагане на интерактивни методи и ИКТ на обучение в училище.
3. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
4. Обмяна на добри практики в МО.
5. Да се разработи система за квалификационната дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
6. Разработване и управление на проекти.
7. Запознаване с ключовите компетентности според Европейската референтна рамка; установяване и дефиниране на ключовите компетентности, необходими за успешна реализация и активен граждански живот.

V. Очаквани резултати

1. Ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на образованието и въвеждане на иновации в образователния процес.
2. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната и извънучилищната система за квалификация.
3. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
4. Прилагане на интегралния подход в обучението.
5. Сформиране на екипи за разработване и реализация на проекти и програми.

VI. Дейности

Форми за повишаване на квалификацията:

- Самообразование
- Самоусъвършенстване
- Семинари, курсове, тренинги
- Практикуми / открити уроци, работа с проблемни групи/

7. Текуща квалификация по културно- образователни области – дискуссионни семинари,

четения и др.

Срок: текущ

Отг. Б. Хаджиев

. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Обмяна на опит с други общообразователни училища и детски градини.

Отг.: Бисер Хаджиев

срок: март 20120г.

2. Създаване на кърт с актуална информация за участие на учителите в квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на професионално-квалификационни степени.

Отг.: Бисер Хаджиев

срок: ноември 2019 г.

3. Съвременни европейски и световни практики в обучението – възможност за повишаване качеството на УВП.

Отг. директор

срок: през учебната година

Участие на учителите в различни обучения за повишаване на квалификацията с цел подобряване на УВП и придобиване на компетентности според Европейската референтна рамка.

Отг. Учителите

Срок: през учебната година

Б /ФИНАНСИРАНЕ

1.Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1.2 % от годишния ФРЗ

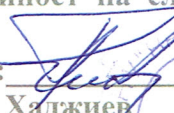
2.Вътрешно-училищната квалификационна дейност се финансира от пбюджета на училището.

3.Когато сумата за определена квалификационна дейност надвишава финансовият лимит в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

4.Разходите по процедурите за придобиване насяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

В/ ОТЧИТАНЕ

1. Всеки служител ползвал средства за квалификационна дейност представя документ за разходваните средства
2. Директора на педагогически съвет отчита пред колектива средствата, които са изразходвани през годината за квалификационна дейност на служителите от училището.

Директор: 
Бисер Хаджиев

